

ПРИНЯТО
на заседании педагогического Совета
протокол № 10 от 25 марта 2024 г.
Приказ № 39-3-о/д от 25.03.2024 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
МОУ «Горютинская СОШ»
Васильев В.Ю.

Положение о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в МОУ «Горютинская СОШ»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями трудового законодательства, Постановлению Администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район» от 13 сентября 2017 г. N 1118, и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
- 1.2. Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда в МОУ «Горютинская СОШ».
- 1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника (рабочего), компенсационных выплат и стимулирующих выплат, являются обязательными для включения в трудовой договор.
- 1.4. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых должностных окладов (базовых окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) должностные оклады (оклады) работников (рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых должностных окладов (базовых окладов).
- 1.5. Оплата труда работников (рабочих), занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности (виду работ).
- 1.6. Зарплата работников (рабочих), предельным размером не ограничивается, за исключением случаев, установленных пунктом 1.7.
- 1.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров организаций образования и среднемесячной заработной платы работников таких организаций устанавливается в следующих пределах:
- а) для руководителей организаций образования - в кратности до 3,0 (среднемесячная заработная плата руководителя организации образования не должна превышать трехкратный размер среднемесячной заработной платы работников данной организации);
 - б) для заместителей руководителя организаций образования - в кратности до 2,5 (среднемесячная заработная плата заместителя руководителя организации образования не должна превышать двукратный с половиной размер среднемесячной заработной платы работников данной организации);
 - в) для главных бухгалтеров организаций образования - в кратности до 2,0 (среднемесячная заработная плата главного бухгалтера организации образования не должна превышать двукратный размер среднемесячной заработной платы работников данной организации).

В случае, если главный бухгалтер одновременно является заместителем руководителя организации образования, предельный уровень соотношения его заработной платы определяется в соответствии с подпунктом "б" настоящего пункта.

Среднемесячная заработная плата руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров организации образования формируется за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитывается за календарный год.

Среднемесячная заработная плата работников организации образования формируется за счет всех источников финансового обеспечения без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера и рассчитывается за календарный год.

1.8. Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются организацией образования самостоятельно.

2. Система оплаты труда

2.1. Под системой оплаты труда в настоящем Положении понимается способ исчисления заработной платы, подлежащей выплате работникам.

Система оплаты труда работников Учреждения включает в себя:

- должностные оклады;
- доплаты и надбавки за особые условия труда;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера;

2.2. Заработная плата (оплата труда работника) – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные и стимулирующие выплаты. Размер заработной платы работников зависит от фактически отработанного ими времени, учет которого ведется с применением документов учета рабочего времени (табелей).

2.3. Заработная плата работников Учреждения состоит из:

- должностного оклада;
- доплат и надбавок за особые условия труда;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера;

2.4 Оплата труда не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством РФ (при условии, что работник полностью отработал норму рабочего времени).

3. Сроки и формы выплаты заработной платы

3.1. Выплата заработной платы за текущий месяц производится два раза в месяц: 22-го числа расчетного месяца (за первую половину месяца - аванс) и 7-го числа месяца, следующего за расчетным (окончательный расчет).

3.2. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

3.3. Зарплата перечисляется на банковские карточки сотрудников путем безналичного перечисления.

3.4. До выплаты зарплаты каждому работнику выдается расчетный лист с указанием составных частей заработных выплат, с указанием размера и оснований произведенных удержаний, а также общей суммы, подлежащей выплате. Расчетный лист оформляется и выдается работнику ежемесячно.

3.5. При прекращении действия трудового договора работника окончательный расчет по причитающейся ему заработной плате производится в последний день работы, указанный в приказе об увольнении.

3.6. Оплата отпуска работникам производится не позднее чем за 3 (три) календарных дня до его начала. Если дата выплаты отпускных совпадает с выходным или нерабочим праздничным днем, выплата отпускных работнику производится в предшествующий рабочий день.

3.7. Выплата пособия по временной нетрудоспособности производится в ближайший день выдачи заработной платы, следующий за датой представления надлежаще оформленного листка временной нетрудоспособности в бухгалтерию.

4. Ответственность работодателя за задержку зарплаты

4.1. За задержку выплаты заработной платы работодатель несет ответственность в соответствии с законодательством РФ.

4.2. Во всех случаях несвоевременной выплаты заработной платы, отпускных, расчета при увольнении Учреждение обязано начислить работнику компенсацию в размере не ниже 1/150 действующей ставки рефинансирования ЦБ РФ от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно (ст. 236 ТК РФ)

5. Порядок и условия оплаты труда работников МОУ «Горютинская СОШ»

5.1. Должностные оклады работников организаций образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", и иными федеральными правовыми актами.

Профессиональные квалификационные группы
и должностные оклады работников организаций образования

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части	5005
Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Дежурный по режиму; младший воспитатель	7116
2 квалификационный уровень	
Диспетчер образовательной организации; старший дежурный по режиму	7271
Должности педагогических работников	
1 квалификационный уровень	

Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	8757
2 квалификационный уровень	
Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	9109
3 квалификационный уровень	
Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	9284
4 квалификационный уровень	
Педагог-библиотекарь; преподаватель <*>; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор <***>; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	9445
Должности руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими программы общего образования и дополнительного образования детей <***>	9072
2 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим программы общего образования и дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательной организации (подразделения) <****> старший мастер образовательной организации (подразделения) профессионального образования	9382
3 квалификационный уровень	
Начальник (заведующий, директор, руководитель,	9698

управляющий) обособленного структурного подразделения образовательной организации (подразделения)	
---	--

<*> Кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу.

<***> За исключением тьюторов, занятых в сфере высшего и дополнительного профессионального образования.

<****> Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2-му квалификационному уровню.

<*****> Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3-му квалификационному уровню.";

5.1.1 Должностные оклады педагогических работников организаций образования, не вошедших в ПКГ, устанавливаются в следующих размерах:

Наименование должности	Должностной оклад, руб.
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	9 445

5.2. Должностной оклад заместителей руководителя структурных подразделений устанавливается на 10%-20% ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

5.3. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

5.3.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

5.3.2. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

5.3.3. надбавка за работу в сельской местности;

5.3.4. надбавка работникам - молодым специалистам;

5.3.5. надбавка за особые условия труда;

5.3.6. доплата за совмещение профессий (должностей);

5.3.7. доплата за расширение зон обслуживания;

5.3.8. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

5.3.9. надбавка за спортивные результаты;

5.3.10. доплата за работу в ночное время;

5.3.11. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

5.3.12. доплата за сверхурочную работу;

5.3.13. надбавка за квалификационную категорию;

5.3.14. надбавка за выполнение функций классного руководителя по организации и координации воспитательной работы с обучающимися в классе.

5.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

5.5. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

5.5.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

5.5.2. персональная поощрительная выплата;

- 5.5.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
- 5.5.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- 5.5.5. единовременная поощрительная выплата;
- 5.5.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы;
- 5.5.7. надбавка за наставничество;
- 5.5.8. ежемесячная надбавка за выслугу лет.
- 5.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 10 настоящего Положения.

6. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих общеотраслевые должности служащих

6.1. Должностные оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих":

ПКГ	Должностной оклад, руб.
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель, кассир, секретарь, секретарь-машинистка, экспедитор, агент по снабжению, дежурный (по выдаче справок, залу, общежитию и др.), дежурный бюро пропусков, комендант	4723
2 квалификационный уровень	
Старший кассир	4949
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	
1 квалификационный уровень	
Инспектор по кадрам, диспетчер, лаборант	6960
Техники всех специальностей без категории	
Администратор, переводчик-дактилолог, секретарь незрячего специалиста, художник	
2 квалификационный уровень	
Старший инспектор по кадрам, диспетчер	7099

Техники всех специальностей второй категории	
Заведующий канцелярией, складом, хозяйством	
3 квалификационный уровень	
Техники всех специальностей первой категории, заведующий общежитием	7243
Заведующий производством (шеф-повар), заведующий столовой, начальник хозяйственного отдела, управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком)	
4 квалификационный уровень	
Ведущий техник, механик	7389
5 квалификационный уровень	
Начальник гаража	7539
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	
1 квалификационный уровень	
Без категории: инженер, инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт, специалист по кадрам	7766
2 квалификационный уровень	
II категория: инженер, инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	7998
3 квалификационный уровень	
I категория: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	8233
4 квалификационный уровень	
Ведущие инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, программист, электроник, юрисконсульт	8485
5 квалификационный уровень	
Главные специалисты в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, заместитель главного бухгалтера	8733

Общепромышленные должности служащих четвертого уровня	
1 квалификационный уровень	
Начальники отделов информации, кадров, планово-экономического, технического, финансового, юридического и др.	9072
2 квалификационный уровень	
Главные механик, энергетик, технолог <*>	9382
3 квалификационный уровень	
Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	12511

* За исключением случаев, когда должность с наименованием "главный" является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием "главный" возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

6.2. Должностные оклады заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются на 10 - 20% ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

6.3. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

6.3.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

6.3.2. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

6.3.3. надбавка за работу в сельской местности;

6.3.4. надбавка работникам - молодым специалистам;

6.3.5. надбавка за особые условия труда;

6.3.6. доплата за совмещение профессий (должностей);

6.3.7. доплата за расширение зон обслуживания;

6.3.8. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

6.3.9. доплата за работу в ночное время;

6.3.10. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

6.3.11. доплата за сверхурочную работу.

6.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

6.5. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

6.5.1. надбавка за присвоение почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

6.5.2. персональная поощрительная выплата;

- 6.5.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
- 6.5.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- 6.5.5. единовременная поощрительная выплата;
- 6.5.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы;
- 6.5.7 ежемесячная надбавка за выслугу лет.
- 6.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 10 настоящего Положения.

7. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

7.1. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее – ЕТКС):

Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Оклад, руб.
1 разряд работ	4537
2 разряд работ	4692
3 разряд работ	4927
4 разряд работ	6960
5 разряд работ	7099
6 разряд работ	7243
7 разряд работ	7389
8 разряд работ	7539

7.2. В зависимости от условий труда рабочих устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 7.2.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 7.2.2. надбавка за особые условия труда;
- 7.2.3. доплата за совмещение профессий (должностей);
- 7.2.4. доплата за расширение зон обслуживания;
- 7.2.5. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 7.2.6. доплата за работу в ночное время;
- 7.2.7. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 7.2.8. доплата за сверхурочную работу.

7.3. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

7.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

7.4.1. персональная поощрительная выплата;

7.4.2. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

7.4.3. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

7.4.4. единовременная поощрительная выплата;

7.4.5. поощрительная выплата за высокие результаты работы.

7.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 10 настоящего Положения.

8. Порядок и условия оплаты труда руководителя МОУ «Горютинская СОШ» и их заместителей, главного бухгалтера

8.1. Должностные оклады руководителей организаций образования устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей в следующих размерах:

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей, руб.			
	I	II	III	IV
Руководитель организации образования	19145	17262	15481	13764

8.2. Должностные оклады заместителей руководителей, главного бухгалтера устанавливаются на 10 - 30% ниже должностного оклада руководителя.

8.3. С учетом условий труда руководителю организации образования и его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

8.3.1. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

8.3.2. надбавка за работу в сельской местности;

8.3.3. надбавка работникам - молодым специалистам;

8.3.4. надбавка за особые условия труда;

8.3.5. доплата за совмещение профессий (должностей);

8.3.6. доплата за расширение зон обслуживания;

8.3.7. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

8.3.8. доплата за работу в ночное время;

8.3.9. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

8.3.10. доплата за сверхурочную работу;

8.3.11. надбавка за квалификационную категорию.

8.4. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе настоящего Положения.

8.5. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

8.5.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

8.5.2. персональная поощрительная выплата;

8.5.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

- 8.5.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- 8.5.5. единовременная поощрительная выплата;
- 8.5.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы;
- 8.5.7. ежемесячная надбавка за выслугу лет
- 8.6. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 10 настоящего Положения.

9. Порядок и условия установления компенсационных выплат

- 9.1. К компенсационным выплатам относятся следующие доплаты и надбавки:
 - 9.1.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
 - 9.1.2. надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
 - 9.1.3. надбавка за работу в сельской местности;
 - 9.1.4. надбавка работникам - молодым специалистам;
 - 9.1.5. доплата за особые условия труда;
 - 9.1.6. доплата за совмещение профессий (должностей);
 - 9.1.7. доплата за расширение зон обслуживания;
 - 9.1.8. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
 - 9.1.9. надбавка за спортивные результаты;
 - 9.1.10. надбавка за обеспечение высококачественного тренировочного процесса при подготовке высококвалифицированного учащегося-спортсмена;
 - 9.1.11. доплата за работу в ночное время;
 - 9.1.12. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
 - 9.1.13. доплата за сверхурочную работу;
 - 9.1.14. надбавка за квалификационную категорию;
 - 9.1.15. надбавка за классное руководство устанавливается педагогическим работникам государственных образовательных организаций Тверской области, реализующих образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, в размере 1500 рублей в месяц.
В случае осуществления педагогическим работником государственной образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования, классного руководства в двух и более классах, а также в классе-комплекте, который принимается за один класс (далее - класс), надбавка за классное руководство составляет не более двух выплат в размере 1500 рублей независимо от количества обучающихся в каждом из классов.";
 - 9.1.16. надбавка за классное руководство (кураторство) устанавливается педагогическим работникам государственных образовательных организаций Тверской области, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, в размере 1500 рублей в месяц.
Надбавка за классное руководство (кураторство) предоставляется педагогическим работникам государственных образовательных организаций Тверской области, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья, осуществляющих классное руководство (кураторство) в учебных группах очной и очно-заочной формы обучения, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего профессионального образования, в том числе программы профессионального обучения для лиц с ограниченными возможностями

здоровья (далее - учебные группы).

В случае осуществления педагогическим работником классного руководства (кураторства) в двух и более учебных группах надбавка за классное руководство (кураторство) составляет не более двух выплат в размере 1500 рублей независимо от количества обучающихся в каждой из учебных групп.";

9.2. Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам (окладам) работников (рабочих) организаций образования без учета других доплат и надбавок к должностному окладу (окладу).

Перечень компенсационных выплат, размер и условия их осуществления фиксируются в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах.

9.3. Доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда. Работникам (рабочим), занятым на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда, производится доплата в размере 4% к окладу за фактически отработанное время в этих условиях.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная доплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее. При этом работодатель организации образования принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда на рабочем месте установлен 1 или 2 классы условий труда, то указанная доплата в организациях образования снимается.

9.4. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

9.5. Надбавка за работу в сельской местности устанавливается руководящим, педагогическим работникам и специалистам, работающим в сельской местности, в размере 25% от должностного оклада

9.6. Надбавка работникам - молодым специалистам устанавливается при устройстве впервые на работу на период первых трех лет работы после окончания образовательной организации высшего образования или профессиональной образовательной организации по программам подготовки специалистов среднего звена за работу в организациях образования в размере 100% от должностного оклада.

Под молодым специалистом в настоящем Положении понимается работник в возрасте до 35 лет включительно.";

9.7. Доплата за особые условия труда в отдельных организациях образования устанавливается педагогическим и другим работникам (за исключением руководителей организаций образования и их заместителей) за специфику работы в отдельных организациях образования в следующих размерах и случаях:

9.7.1. в размере 10% должностного оклада - педагогическим и другим работникам за работу в отдельных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

9.7.2. конкретный перечень работников, которым могут быть установлены доплаты к должностному окладу (окладу), определяется руководителем организации образования по согласованию с органом управления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления образованием, с учетом мнения профсоюзной организации, в зависимости от степени и продолжительности общения с обучающимися, имеющими ограниченные возможности здоровья, нуждающимися в длительном лечении;

9.7.3. в размере 10% к должностным окладам (окладам) - педагогическим и другим работникам за работу в общеобразовательных школах-интернатах;

9.7.4. в размере 10% к должностным окладам (окладам) - педагогическим и другим

работникам за работу в общеобразовательных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также за работу в учебных группах профессиональных образовательных организациях, в которых в том числе обучаются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

9.7.5. доплата за особые условия труда в отдельных организациях, указанных в подпунктах 9.7.1 - 9.7.4, устанавливается к должностному окладу (окладу) по каждому основанию;

9.7.6. конкретный перечень работников, указанных в подпунктах 9.7.1 - 9.7.4, которым могут быть установлены доплаты за особые условия труда, определяется руководителем организации образования по согласованию с коллегиальным органом управления такой организации, образованного в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом организации образования, с учетом мнения профессионального союза работников такой организации;

9.7.7. доплаты за внеурочную (внеаудиторную) работу устанавливаются по следующим основаниям:

Основание доплат	В процентах от должностного оклада, не более
Учителям за проверку письменных работ:	
в 1 - 4 классах	7
Учителям, преподавателям за проверку письменных работ:	
по русскому, родному языку и литературе	12
по математике, иностранному языку, черчению, стенографии	10
по конструированию, технической механике, истории, химии, физике, географии, биологии	5
Педагогическим работникам за заведование кабинетами, лабораториями:	
в образовательных организациях	7
в профессиональных образовательных организациях	12
Учителям за исполнение обязанностей мастера учебных мастерских (заведование учебными мастерскими)	15
при наличии комбинированных мастерских	17
Учителям за заведование учебно-опытными участками (теплицами, парниковыми хозяйствами)	15
Педагогическим работникам за внеклассную работу (в зависимости от количества классов (групп))	50
Учителям и другим работникам за работу с библиотечным фондом учебников (в зависимости от количества классов)	15
Учителям, преподавателям за руководство методическими цикловыми и предметными комиссиями, объединениями	10

При установлении педагогическим работникам надбавок за вышеперечисленные виды работ п. 10.7.1 – 10.7.5 и за внеурочную (внеаудиторную) работу п. 10.7.6 учитываются интенсивность труда (численность обучающихся в классах, группах), педагогическая

нагрузка, особенности образовательных программ (сложность, приоритетность предмета, профильное обучение и углубленное изучение предметов), изготовление дидактического материала и инструктивно-методических пособий, работа с родителями, подготовка к урокам и другим видам занятий, консультации и дополнительные занятия с обучающимися, экспериментальная и инновационная деятельность.

Максимальный процент доплаты к должностному окладу за внеурочную (внеаудиторную) работу устанавливается педагогическим работникам в классах (группах) с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных организаций.

Для классов (групп), наполняемость которых меньше установленной, расчет размера доплаты осуществляется с учетом уменьшения размера вознаграждения пропорционально численности обучающихся;

9.8. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику (рабочему) при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9.9. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику (рабочему) при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9.10. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику (рабочему) в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9.11. Доплата за работу в ночное время производится работникам (рабочим) за каждый час работы в ночное время в размере 20% часовой ставки, должностного оклада (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

9.12. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам (рабочим), привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

9.13. Доплата за сверхурочную работу работникам (рабочим), привлекаемым к сверхурочной работе, в соответствии с трудовым законодательством производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

9.14. Надбавка за квалификационную категорию устанавливается в следующих размерах:

9.14.1. педагогическим работникам образовательных организаций, общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных организаций, организаций дополнительного образования:

ПКГ	Надбавка за квалификационную категорию, руб.	
	высшая	первая
1	2	3
1 квалификационный уровень	4888	2793
2 квалификационный уровень	5085	2906
3 квалификационный уровень	5183	2962
4 квалификационный уровень	5273	3013

9.15. При условии замещения педагогическим работником неполной ставки надбавка за квалификационную категорию устанавливается с учетом уменьшения размера надбавки пропорционально замещаемой ставке.

10. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

10.1. К стимулирующим выплатам относятся следующие доплаты, надбавки и иные поощрительные выплаты:

10.1.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю;

10.1.2. персональная поощрительная выплата;

10.1.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

10.1.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

10.1.5. единовременная поощрительная выплата;

10.1.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы;

10.1.7. надбавка за наставничество;

10.1.8. ежемесячная надбавка за выслугу лет.

10.2. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 10.1.1 - 10.1.8 пункта 10.1, устанавливаются по решению руководителя организации образования:

10.2.1. заместителям руководителя, главному бухгалтеру, работникам (рабочим), подчиненным руководителю государственной организации непосредственно;

10.2.2. руководителям структурных подразделений организации образования, работникам (рабочим), подчиненным заместителю руководителя организации образования, - по представлению заместителей руководителя организации образования;

10.2.3. остальным работникам (рабочим), занятым в структурных подразделениях организации образования, - по представлению руководителей структурных подразделений организации образования.

10.3. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 10.1.1 - 10.1.7 пункта 10.1, руководителю организации образования устанавливаются управлением образования администрации Калининского муниципального района Тверской области, в подведомственности которого находится организация образования, на определенный срок в течение календарного года.

10.4. Надбавка работникам организаций образования за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю устанавливается в следующих размерах:

20% от должностного оклада - при наличии ученой степени доктора наук по соответствующему профилю;

10% от должностного оклада - при наличии степени кандидата наук по соответствующему профилю;

20% от должностного оклада - за наличие звания "Заслуженный учитель РСФСР", "Заслуженный учитель Российской Федерации", "Заслуженный мастер профтехобразования", "Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации";

10% от должностного оклада - за награждение значком "Отличник просвещения СССР", значком "Отличник народного просвещения", знаком "Почетный работник общего образования Российской Федерации", медалью К.Д. Ушинского, нагрудным значком "Отличник профессионально-технического образования", нагрудным значком "За отличные успехи в среднем специальном образовании", нагрудным знаком "Почетный работник начального профессионального образования", нагрудным знаком "Почетный работник среднего профессионального образования", наличие звания Тверской области "Почетный работник науки и образования Тверской области", "Почетный работник физической культуры, спорта и туризма Тверской области".

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю или награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

10.5. Надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, ученого, почетного, высшего спортивного, спортивного званий по соответствующему профилю и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю устанавливается специалистам образовательной организации дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) в следующих размерах:

40% от должностного оклада - за ученое звание доцента по соответствующему профилю;

60% от должностного оклада - за ученое звание профессора по соответствующему профилю;

3 000 рублей - за ученую степень кандидата наук по соответствующему профилю;

7 000 рублей - за ученую степень доктора наук по соответствующему профилю;

20% от должностного оклада - за наличие звания "Заслуженный учитель РСФСР", "Заслуженный учитель Российской Федерации", "Заслуженный мастер профтехобразования", "Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации";

10% от должностного оклада - за награждение значком "Отличник просвещения СССР", значком "Отличник народного просвещения", знаком "Почетный работник общего образования Российской Федерации", медалью К.Д. Ушинского, нагрудным значком "Отличник профессионально-технического образования", нагрудным значком "За отличные успехи в среднем специальном образовании", нагрудным знаком "Почетный работник начального профессионального образования", нагрудным знаком "Почетный работник среднего профессионального образования", наличие звания Тверской области "Почетный работник науки и образования Тверской области", "Почетный работник физической культуры, спорта и туризма Тверской области".

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям - за присвоение ученой степени кандидата наук, доктора наук по соответствующему профилю - надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям - за присвоение ученого звания доцента, профессора по

соответствующему профилю - надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

Указанные надбавки не применяются в отношении работников, которым установлены оклады за звание действительного члена и члена-корреспондента государственных академий наук по соответствующему профилю.

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям - за присвоение почетного звания, высшего спортивного звания, спортивного звания по соответствующему профилю или награждение почетным знаком, нагрудным знаком по соответствующему профилю - надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

10.6. Персональная поощрительная выплата устанавливается работнику (рабочему) с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Выплата устанавливается на определенный срок в течение календарного года. Решение об ее установлении и размерах, но не более чем 300% от должностного оклада (оклада), принимается руководителем организации образования с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Решение об установлении руководителю организации образования персональной поощрительной выплаты и ее размерах, но не более чем 300% от должностного оклада, принимается управлением образования администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район», в подведомственности которого находится организация образования, на определенный срок в течение календарного года.

10.7. Надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ устанавливается по решению руководителя организации образования высококвалифицированным рабочим (тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ в размере до 20% от оклада.

10.8. Поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год) работникам (рабочим) организаций образования устанавливается с учетом выполнения качественных и количественных показателей, входящих в систему оценки деятельности организаций образования, которая устанавливается локальными нормативными актами организаций образования в пределах утвержденного фонда оплаты труда, после оценки деятельности организации в целом управлением образования администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район», в подведомственности которого находится МОУ «Горьютинская СОШ».

10.9. Единовременная поощрительная выплата устанавливается работникам (рабочим) к профессиональному празднику и в связи с юбилейными датами. При оказании материального поощрения или премировании показатели, размер (сумму) установленной приказом премии в целях качественного стимулирования увеличить на разницу между МРОТ и месячным окладом с учетом, установленных в трудовом договоре доплат компенсационного и стимулирующего характера исходя из пропорционально отработанного времени в расчетном месяце. Порядок и условия единовременной поощрительной выплаты устанавливаются локальными нормативными актами организаций образования.

10.10. Поощрительная выплата за высокие результаты работы выплачивается с целью поощрения руководителей и работников (рабочих) организаций образования.

10.11. Надбавка за наставничество устанавливается педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций Калининского муниципального района Тверской области, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ, на период реализации программы наставничества в размере 5000 рублей в месяц;

10.12 Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается по основной должности. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается работникам организаций образования в зависимости от общего количества лет, проработанных в организациях образования и (или) муниципальных образовательных организациях, за исключением лет, проработанных в таких организациях по профессиям рабочих, в следующих размерах:

- а) 10% от должностного оклада – при выслуге лет от 1 года до 5 лет;
- б) 15% от должностного оклада – при выслуге лет от 5 лет до 10 лет;
- в) 20% от должностного оклада – при выслуге лет от 10 лет до 15 лет;
- г) 30% от должностного оклада – свыше 15 лет.

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включается время нахождения граждан в соответствии со статьями 10 и 23 Федерального закона от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» на военной службе по контракту, на военной службе по призыву».

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда работников (рабочих) являются:

эффективность и качество процесса обучения;
эффективность и качество процесса воспитания обучающихся;
эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса;
использование информационных технологий в процессе обучения и воспитания;
доступность качественного образования.

Основными показателями для осуществления указанных выплат при оценке труда руководителя являются:

эффективность и качество процесса обучения в образовательной организации;
эффективность и качество процесса воспитания обучающихся в образовательной организации;
эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность образовательного процесса в образовательной организации;
использование информационных технологий в образовательном процессе и административной деятельности образовательной организации;
доступность качественного образования в образовательной организации;
эффективность управленческой деятельности.

Поощрительная выплата за высокие результаты работы осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников (рабочих) организации образования, экономии по фонду заработной платы, а также средств от платных услуг, безвозмездных поступлений и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работникам (рабочим) организации образования, период действия этих выплат и список сотрудников, получающих данные выплаты, определяет руководитель на основании Положения, согласованного с управлением образования администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район», с учетом мнения профсоюзной организации. Регламент распределения выплат утверждается локальным актом муниципальной образовательной организации на основе примерного регламента, разработанного управлением образования администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район», с учетом мнения профсоюзной организации.

Перечень, порядок и критерии показателей, характеризующие результативность деятельности руководителей организаций образования, и критерии их оценки устанавливаются управлением образования администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район», с учетом мнения профсоюзной организации.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером выплаты не ограничены.

Установление условий выплат, не связанных с результативностью труда, не допускается.

Объем части фонда оплаты труда организации образования, направленный на эти цели, определяется ежегодно управлением образования администрации муниципального образования Тверской области «Калининский район».

11. Планирование фонда оплаты труда в МОУ «Горютинская СОШ»

Фонд оплаты труда организаций образования определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных исполнительному органу государственной власти Тверской области, в подведомственности которого находится организация образования, законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

Порядок планирования фонда оплаты труда в организациях образования утверждается приказом учредителя исполнительного органа государственной власти Тверской области, в подведомственности которого находится организация образования.";